

## Corso di formazione per preposti alla sicurezza - Programma

---

<b>CORSO INTERO</b>	
<b>Durata del corso</b>	8 ore
<b>Programma del corso</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale e relativi compiti, obblighi e responsabilità;</li><li>2. Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;</li><li>3. Definizione e individuazione dei fattori di rischio;</li><li>4. Incidenti e infortuni mancati;</li><li>5. Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri;</li><li>6. Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera;</li><li>7. Individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;</li><li>8. Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.</li></ol>

## **CORSO DI AGGIORNAMENTO**

**Periodicità  
aggiornamento**

5 anni

**Durata del corso**

6 ore

**Programma del corso**

1. Approfondimenti giuridico – normativi;
2. Aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori;
3. Organizzazione e gestione della sicurezza in azienda;
4. Fonti di rischio e relative misure di prevenzione e protezione;
5. Il rischio incendio e la gestione delle emergenze;
6. Illustrazione dei Piani di emergenza e di evacuazione;
7. Gestione dei rapporti con committenti, fornitori, appaltatori, sub-appaltatori e/o utenti.